



Ausbildungsinformationen:

Duales Studium zum Bachelor of Laws (auf Beschäftigenebene)

Einsatzort: diverse Bereiche der Kernverwaltung

Informationen zur Ausbildung und zum Berufsbild

Diese Ausbildung in Form des dualen Bachelorstudiums "Kommunaler Verwaltungsdienst - Allgemeine Verwaltung" dauert grundsätzlich drei Jahre. Sie gliedert sich in die fachwissenschaftliche Studienzeit an der Fachhochschule für öffentliche Verwaltung NRW, Studienort Duisburg, und in die fachpraktische Studienzeit bei der Stadtverwaltung Kevelaer in verschiedenen Ausbildungsbereichen.

Die Ausbildung erfolgt im Beschäftigtenverhältnis.

Das duale Studium umfasst insbesondere folgende Inhalte:

1. Rechtswissenschaften mit den Schwerpunkten Recht der gesetzlichen Rentenversicherung, allgemeines und besonderes Verwaltungsrecht, Verfassungsrecht, Europarecht, Grundlagen des Privatrechts,
2. Verwaltungswissenschaften mit den Schwerpunkten Verwaltungslehre, Informations- und Kommunikationstechnologie,
3. Wirtschaftswissenschaften mit den Schwerpunkten Verwaltungsbetriebswirtschaft und öffentliche Finanzwirtschaft,
4. Sozialwissenschaften mit den Schwerpunkten Soziologie, Politologie und Sozialpsychologie.

Als für den allgemeinen Verwaltungsdienst ausgebildeter Bachelor of Laws trifft man auf Grundlage rechtlicher Vorschriften Verwaltungsentscheidungen, überwacht die Einhaltung gesetzlicher Regelungen, bearbeitet Anträge und berät Bürger. In Bereichen wie z.B. Personalverwaltung, Haushaltswesen oder Beschaffung plant man beispielsweise den Personalbedarf, stellt Haushaltspläne auf oder führt Ausschreibungs- und Vergabeverfahren durch. Man arbeitet selbstständig und teamorientiert mit dem Ziel einer effektiven Aufgabenerfüllung für den Dienstleistungsbetrieb, den die Stadtverwaltung darstellt.

Grundsätzliche Voraussetzungen / Erwartungen

- eine zu einem Hochschulstudium berechtigende Schulbildung oder einen als gleichwertig anerkannten Bildungsstand (insbes. Allgemeine Hochschulreife, volle Fachhochschulreife) mit einem guten Notendurchschnitt

- besonders gute Deutschkenntnisse, insbesondere eine sichere Rechtschreibung sowie eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- gute mathematische Fähigkeiten
- eine gute Allgemeinbildung und Interesse an gesellschaftlichen Themen
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Kontaktbereitschaft
- hohe Motivation, Leistungs- und Lernbereitschaft
- eine selbstständige Lern- und Arbeitsweise
- sicher Umgang mit Informationstechnik und den aktuellen Office-Programmen

Es bieten sich u.a.

- ein duales Studium: kurze Ausbildungszeit, hohe Qualifikation (beste Voraussetzungen für einen Berufseinstieg auf entsprechendem Niveau)
- eine abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Ausbildung
- gute Übernahmeaussichten
- eine optimale Ausbildungsbetreuung
- eine attraktive Vergütung (monatlich 1.305,68 Euro brutto)
- alle Vorteile der Leistungen des öffentlichen Dienstes, z.B. die Zahlung von Vermögenswirksamen Leistungen, eine Urlaubsregelung über dem gesetzlichen Mindesturlaub

Hinweis

Bitte beachten Sie, dass dieser Text keine Ausschreibung darstellt. Bewerben Sie sich, wenn jeweils aktuell eine entsprechende Stellenausschreibung geschaltet ist. Dies erfahren Sie u.a. auf unsere Homepage in der Rubrik „Stellenausschreibungen“ oder durch den Bezug des Newsletters „Stellenangebote“.